

Comune di Lama dei Peligni (Ch)

BANDO "PREMIO FRANCESCO VERLENGIA 2019"

IL RESPONSABILE DEL I° SETTORE AFFARI GENERALI

- Visto il Regolamento per la concessione di borse di studio e premi culturali intitolati a "Francesco Verlengia" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 27.09.2007;
- Vista la deliberazione n. 75 del 26/08/2019 la Giunta Comunale ha provveduto ad impartire le direttive e gli indirizzi al sottoscritto responsabile di Settore al fine della predisposizione e della pubblicazione del bando relativo alle annualità 2017/2018;
- Vista la propria determinazione n. 70 del 28.08.2019 con il quale il sottoscritto responsabile del I° Settore Affari generali ha approvato lo schema del bando di concorso provvedendo contestualmente alla prenotazione dell'impegno di spesa relativamente all'esercizio finanziario 2019/2021, ANNUALITÀ 2019;

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Lama dei Peligni indice un bando pubblico ai fini dell'erogazione di borse di studio a favore di:

- Studenti universitari, residenti nel di Lama dei Peligni, che hanno conseguito diploma di laurea (triennale o specialistica) negli anni 2017/2018 con particolare priorità a tesi che riguardano la storia, la cultura, l'economia, ambiente e ogni altra tematica del territorio locale e regionale;
- Privati, istituzioni, associazioni culturali, scuole, ecc., con residenza o ragione sociale nel Comune di Lama dei Peligni, che hanno sviluppato e/o pubblicato studi attinenti la personalità e/o le opere di Francesco Verlengia ovvero le materie oggetto della sua ricerca che analizzano aspetti storiografici, culturali, economici ed ambientali del Comune di Lama dei Peligni e del suo comprensorio.

L'Amministrazione garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs. 198/2006.

Art. 1 Requisiti per l'ammissione al concorso

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente alla Unione Europea ed adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174/1994);
- 2) Età non inferiore agli anni 18;

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione;

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani.

Art. 2 Presentazione della domanda — Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso **deve pervenire entro le ore 14.00 del 12 Settembre 2019** e può essere presentata con le seguenti modalità:

- a) mediante PEC (posta elettronica certificata) **personale del partecipante** al seguente indirizzo ***comunelamadeipeligni@pec.it*** - **eventuali mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata non saranno accettate**. La domanda deve essere contenuta in un unico file in formato PDF sottoscritto con firma autografa o con firma digitale;

- b) con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Lama dei Peligni nei seguenti orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.30; martedì e giovedì dalle ore 09.30 alle ore 12.30 e dalle ore 15.30 alle ore 17.30.
- c) mediante raccomandata A.R. indirizzata al I° Settore affari generali del Comune di Lama dei Peligni. In tal caso si precisa che **non farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante ma unicamente la data di arrivo all'Ufficio Protocollo**, data risultante dalla etichetta apposta dall'addetto all'Ufficio Protocollo sulla busta e/o domanda. Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo.

Sul frontespizio della busta o nell'oggetto della mail, se la trasmissione avviene mediante PEC, deve essere apposta, **a pena di esclusione**, la seguente dicitura: "Contiene domanda di partecipazione al **"BANDO PER LA CONCESSIONE DI BORSE DI STUDIO INTITOLATE A FRANCESCO VERLENGIA"**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere redatta in carta semplice attenendosi alle seguenti indicazioni:

- a) deve essere allegata la copia fotostatica integrale e leggibile di un documento di riconoscimento dell'interessato in corso di validità;
- b) la domanda, **pena l'esclusione dal concorso**, deve essere debitamente sottoscritta; la firma in originale apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute; non è richiesta l'autenticazione della firma.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità **pena l'esclusione**:

- 1) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale, l'indirizzo e-mail;
- 2) l'indicazione del bando;
- 3) di avere cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente alla Unione Europea ed adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. n. 174/1994);
- 4) il consenso al trattamento dei dati personali per gli adempimenti della procedura concorsuale, ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679;
- 5) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- 1) Copia tesi di laurea;
- 2) Copia diploma di laurea per i laureati;
- 3) Copia dell'elaborato; Eventuale documentazione attestante le spese sostenute per la pubblicazione; Statuto, regolamento e bilancio Associazione per coloro che presentano la domanda come associazione
- 4) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, nella quale il concorrente elenca i titoli di studio, i titoli di servizio e i titoli vari posseduti ai fini della valutazione dei titoli;
- 5) ogni eventuale altra documentazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione della propria domanda e/o della propria precedenza e/o preferenza nella graduatoria di merito;

La domanda di ammissione al bando equivale alla accettazione delle disposizioni contenute nel presente bando e nel regolamento comunale per l'accesso agli impieghi.

Le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese a temporanea sostituzione della relativa documentazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 artt. 46 e 47. Il candidato dichiarato vincitore, al momento della assunzione, dovrà produrre la relativa documentazione laddove non sia possibile acquisirla d'ufficio.

IL Comune procederà ad effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni, sulla base di quanto previsto dal DPR 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla

base della dichiarazione non veritiera e sarà sottoposto alle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000.

Art. 3 – Ammissione al concorso e modalità delle comunicazioni.

L'esclusione dal concorso è disposta nei seguenti casi:

- a) domanda pervenuta fuori termine e/o con modalità diverse da quelle previste dall'art. 2 del presente bando;
- b) domanda priva della sottoscrizione;
- c) domanda trasmessa da casella di posta elettronica non certificata;
- d) mancanza dei requisiti richiesti dal presente bando per la partecipazione al concorso.

Gli elenchi dei candidati ammessi e degli esclusi, ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Lama dei Peligni e sul sito Internet www.lamadeipeligni.it Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Concorso. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 5 – Premio.

Il premio erogato sarà pari al rapporto tra i fondi disponibili su apposito capitolo di Bilancio di previsione ed il totale delle domande ammesse al contributo secondo quanto previsto dall'articolo 3 del Regolamento con il limite della somma totale da erogare pari ad € 1.000,00. Il contributo da erogarsi non dovrà superare € 500,00 per le tesi di laurea mentre quello riferito agli autori delle altre opere sarà stabilito in base alle istanze pervenute e alla validità culturale delle stesse nonché alle spese sostenute per la loro pubblicazione.

Art. 5 - Trattamento dei dati e informazioni sul procedimento.

IL COMUNE DI LAMA DEI PELIGNI, in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi dell'art 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679, comunica che tratterà i dati personali da forniti in modo lecito, corretto e trasparente.

Si avvarrà, a tal fine di persone, fisiche e/o giuridiche, formalmente autorizzate ed istruite dal Titolare e che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza. Sarà garantita l'esattezza, la pertinenza e l'aggiornamento dei dati trattati.

I dati potranno essere utilizzati per le la cui base legale è individuabile nell'esecuzione del presente bando. Potranno altresì essere trattati per adempiere un ulteriore obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o per il perseguimento del legittimo interesse medesimo o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali.

I dati Personali non saranno trasferiti a Soggetti posti al di fuori dello Spazio Economico Europeo e saranno trattati per il tempo strettamente necessario a raggiungere gli scopi indicati nella presente informativa e fino al tempo permesso dalla legge Italiana a tutela dei propri interessi (Art. 2947 c.c.).

Le precisiamo che il **Titolare del trattamento dei dati è la scrivente COMUNE DI LAMA DEI PELIGNI** con sede in Piazza Umberto I, 32 66010 Lama dei Peligni (CH) ove è anche disponibile l'elenco aggiornato dei soggetti esterni ai quali i dati potranno essere comunicati.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali è: **Gigli Egina** con sede in Lanciano (Ch), C/da Marcianese, n. 276, cell. 327 8378431, e-mail computercenterlanciano@gmail.com

Nei limiti della Normativa Applicabile, in qualità di interessato, il candidato al premio ha diritto di chiedere al Responsabile della Protezione dei Dati Personali, in qualunque momento, l'accesso ai propri dati Personali e:

- ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;

- revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopra indicate, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
- ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati che lo riguardano.

Ai sensi della Normativa Applicabile, in qualità di Soggetto Interessato, ha in ogni caso il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) qualora ritenga che il trattamento dei propri dati Personali sia contrario alla normativa vigente.

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua quale

Responsabile del Procedimento il Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Lama dei Peligni Rag. Laudadio Lodovico.

Eventuali informazioni sul Concorso potranno essere richieste:

al Settore amministrativo affari generali: 0872.91221 –

all'Ufficio protocollo: 0872.91221/916176 – ufficioprotocollo@comunelamadeipeligni.it

Articolo 6 – Norma finale e di rinvio.

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia;

2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente concorso, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa amministrazione.



Il responsabile del servizio
(Laudadio Lodovico)