



# COMUNE DI LAMA DEI PELIGNI

(Provincia di Chieti)

COPIA

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**Numero 16 Del 16-07-2016**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) RELATIVO AL PERIODO 2016/2018. (ART. 170, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000).**

L'anno duemilasedici il giorno sedici del mese di luglio alle ore 10:00, nella sala delle adunanze della Sede comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione in Prima convocazione in seduta .

Presiede l'adunanza il **0 Di Fabrizio Andrea** nella sua qualità di Sindaco

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

<b>Di Fabrizio Andrea</b>	<b>P</b>	<b>Laudadio Alberico</b>	<b>P</b>
<b>Di Renzo Tiziana</b>	<b>P</b>	<b>Caprara Francesco</b>	<b>P</b>
<b>Scheggia Leonardo</b>	<b>A</b>	<b>Di Renzo Antonio</b>	<b>P</b>
<b>Velli Rocco</b>	<b>P</b>	<b>Romanelli Giuseppe Antonio</b>	<b>P</b>
<b>Gattone Antonino</b>	<b>P</b>	<b>Borrelli Cristian</b>	<b>P</b>
<b>Angelucci Michele</b>	<b>P</b>		

ne risultano presenti n. 10 e assenti n. 1.

Con l'assistenza del Segretario **BASILIO PERTOSA**, il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Illustra la proposta il Sindaco,

Il Consigliere BORRELLI chiede se la tassazione è rimasta invariata, eccetto la TARI, per obbligo di legge.

Il Sindaco risponde affermativamente, come del resto specificato nell'illustrazione del presente punto all'odg.

Il Consigliere BORRELLI chiede, ancora, con riferimento al turismo (missione 07), come le cifre inserite si esplicitano a livello di programmazione.

Interviene il Consigliere Antonio DI RENZO sostenendo che le linee programmatiche non rientrano né nel DUP, né nel bilancio di previsione. Chiede se ciò significa che il programma di mandato non rientri nel DUP e, perciò, se il DUP sia un fatto di volontà politica oppure un obbligo burocratico. A tal proposito chiede, per esempio, come sarà sostenuta la spesa di € 212.000 relativa ai loculi cimiteriali. Inoltre chiede, con riferimento alla ex Scuola Elementare "Piani Marini", se la cifra di € 10.000 riguarda l'alienazione o la valorizzazione; e, con riferimento alla ex Scuola Elementare "Fonterossi", se la cifra di € 10.000 riguarda l'alienazione o la valorizzazione. Osserva che non appare nel piano di alienazioni e di valorizzazioni quanto, invece, apparso negli ultimi mesi sul sito di intermediazione immobiliare "Maiella Rehouse", vale a dire l'avviso di alienazione relativo a Ponte di Ferro - "Castello" e la valorizzazione in chiave di locazione o vendita dell'ex Scuola Media: dal momento che nel piano di alienazione non appaiono tali voci chiede chiarimento in merito.

Risponde il Sindaco: con riguardo al cimitero il relativo finanziamento proviene dalla concessione dei loculi cimiteriali, si tratta, pertanto, di un autofinanziamento. Per quanto concerne il turismo, interviene il Responsabile del Servizio Ragioneria Dott. Madonna, il quale segnala un incremento di spesa relativamente alle Grotte del Cavallone di circa 3/4000 euro. Riprende la parola il Sindaco, il quale dichiara che le cifre di € 10.000, relativa alla ex Scuola Elementare "Piani Marini", di € 153.000, alla ex Scuola Elementare "Corpi Santi", di € 135.000 relativa alla ex Scuola Elementare "Fonterossi", fanno tutte riferimento all'alienazione dei predetti immobili.

Il Consigliere Antonio DI RENZO replica facendo notare che la modifica di destinazione d'uso dei sopraccitati immobili oggetto di alienazione non è stata ancora fatta e sostenendo che bisognava già farla.

Risponde il Responsabile Area Tecnica Arch. Vinciguerra affermando che sulla questione sollevata dal Consigliere DI RENZO saranno effettuate le opportune verifiche.

Interviene il Sindaco affermando che a lui non risulta, sul sito "Maiella Rehouse", la presenza del Ponte di Ferro come immobile destinato alla ad alienazione.

Il Consigliere Antonio DI RENZO chiede al Sindaco di dare risposta scritta ai quesiti formulati dal suo gruppo entro 30 giorni ai sensi dell'art.52, comma 15 del vigente Regolamento di C.C.

Il Sindaco replica che risponderà nei termini indicati, quindi,

Visto il D. Lgs. n°267/2000 ed in particolare:

- l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. n°267/2000, modificato dal D. Lgs. n°126/2014, in base al quale *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n°118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;
- l'articolo 170, comma 1, il quale disciplina il Documento unico di programmazione precisando che *"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il*

*primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015”;*

Visto il D. Lgs. n°118/2011, ed in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

Visti:

- l'articolo 1, comma 2, del Decreto del Ministero dell'Interno in data 28 ottobre 2015 (GU n°254 in data 31.10.2015) con il quale è stato rinviato al 28 febbraio 2016 il termine per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP, correlata allo spostamento al 31 marzo 2016 del termine di approvazione del bilancio di previsione 2016;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 1° marzo 2016 (GU n°55 in data 7 marzo 2016) con il quale è stato rinviato al 30 aprile 2016 il solo termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016, senza ulteriore differimento del termine di presentazione della nota di aggiornamento al DUP;

Considerato che il predetto termine è da intendersi ordinatorio e non perentorio;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 32, in data 29/06/2016, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2016-2018, coerente con le previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2016-2018;

Tenuto conto che il DUP aggiornato è stato messo a disposizione dei consiglieri comunali, unitamente allo schema del bilancio di previsione 2016-2018 e ai relativi allegati;

Ritenuto di provvedere in merito;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n°267/2000;

Visto il D. Lgs. n°267/2000, ed in particolare l'articolo 42;

Visto il D. Lgs. n°118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con voti favorevoli n. 7 e contrari n. 3 (minoranza), espressi come per legge,

## **DELIBERA**

1. di approvare, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs. n°267/2000, il DUP 2016-2018 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 32 del 29.06.2016;
2. di pubblicare il predetto DUP 2016-2018 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci;

Inoltre, in relazione all'urgenza che riveste l'adempimento, con voti favorevoli n. 7 e contrari n. 3 (minoranza) espressi come per legge,

## **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n°267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

*IL PRESIDENTE*

F.to

0 Andrea Di Fabrizio

*IL SEGRETARIO CAPO*

F.to BASILIO PERTOSA

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico, il 21-07-2016 al n. 128 e vi rimarrà in pubblicazione per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124, comma 1, del TUEL.
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del TUEL;

Lama dei Peligni, 21-07-2016

Il Segretario Comunale

F.to BASILIO PERTOSA

---

La presente deliberazione è copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Lama dei Peligni,

Il Segretario Comunale  
BASILIO PERTOSA