

Visto l'avviso pubblico (prot. n. 2537 del 29.05.2020) con il quale l'Ufficio Tecnico ha reso noto che è possibile presentare domanda di assegnazione in fida pascolo dei terreni montani gravati da uso civico di pascolo.

Visto il Regolamento Comunale di disciplina dei beni demaniali gravati da uso civico dal diritto di pascolo approvato con delibera di C.C. n. 3 del 28.05.2020;

Visto l'elenco dei terreni da assegnare a pascolo allegato al suddetto Regolamento;

Vista la Deliberazione di G.C. n. 33 del 28.05.2020 ad oggetto: "Regolamento di disciplina dei beni demaniali siti nel territorio del comune di Lama dei Peligni gravati dal diritto di uso civico di pascolo. Determinazione tariffe";

CHIEDE

L'ASSEGNAZIONE IN FIDA PASCOLO DEI TERRENI GRAVATI DAL DIRITTO DI USO CIVICO.

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dalla D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- Di essere residente nel comune di Lama dei Peligni.
- Di essere in possesso del Registro di stalla, per i capi di bestiame per i quali esso è previsto, debitamente vidimato ed aggiornato, riportante il numero e la relativa matricola identificativa dei capi del proprio allevamento.
- Di possedere e voler immettere al pascolo i seguenti capi di bestiame:
 - N. _____ Bovini adulti oltre 24 mesi;
 - N. _____ Bovini da 6 a 24 mesi;
 - N. _____ Bovini con meno di 6 mesi;
 - N. _____ Equini oltre sei mesi;
 - N. _____ Equini fino a sei mesi;
 - N. _____ Ovini;
 - N. _____ Caprini;
 - N. _____ Suini;Lattanti: (n° e specie) _____
Svezzati finno ad un anno: (n° e specie) _____
- Di voler condurre direttamente il bestiame al pascolo ovvero di aver scelto i seguenti pastori sig. _____ che hanno compilato il modulo A del presente stampato;
- _____

Lama dei Peligni li _____/_____

F I R M A

Nel caso di firma apposta NON in presenza dell'addetto dell'ufficio ricevente dovrà essere allegata fotocopia della Carta d'identità.

Nel caso di firma apposta in presenza dell'addetto dell'ufficio ricevente la persona dovrà essere identificata con estremi del documento d'identità

Allegati:

- fotocopia del Registro di Stalla; (obbligatorio)
- Copia di un documento di identità valido del sottoscrittore; (obbligatorio)
- Modulo A "nomina del pastore";
- _____
- _____

**INFORMATIVA EX ART.10 LEGGE 675/1996 (PRIVACY)
PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI**

- I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. La comunicazione e la diffusione ad Enti pubblici non economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. La comunicazione e la diffusione a privati o a Enti pubblici economici è ammessa solo se prevista da norme di legge o di regolamento.
- Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. La protezione sarà assicurata anche in caso di attivazione di strumenti tecnologicamente più avanzati di quelli attualmente in uso.
- Il conferimento dei dati in via diretta mediante dichiarazione sostitutiva o indiretta mediante indicazioni della amministrazione presso la quale possono essere acquisiti è da ritenersi obbligatorio. Il rifiuto di rispondere comporterà automaticamente l'impossibilità di dare corso all'istanza avanzata.
- Potranno essere esercitati i diritti riconosciuti dall'art.13 della Legge 675/96

Responsabile del trattamento dati è l'Arch. Adalgisa Vinciguerra in qualità di Responsabile del Settore tecnico;

Recapito dell'ufficio al quale rivolgersi per richieste: Ufficio tecnico. Tel. 0872.91221. Comune di Lama dei Peligni, Piazza Umberto I, n. 32 – 66010 Lama dei Peligni (CH);

